



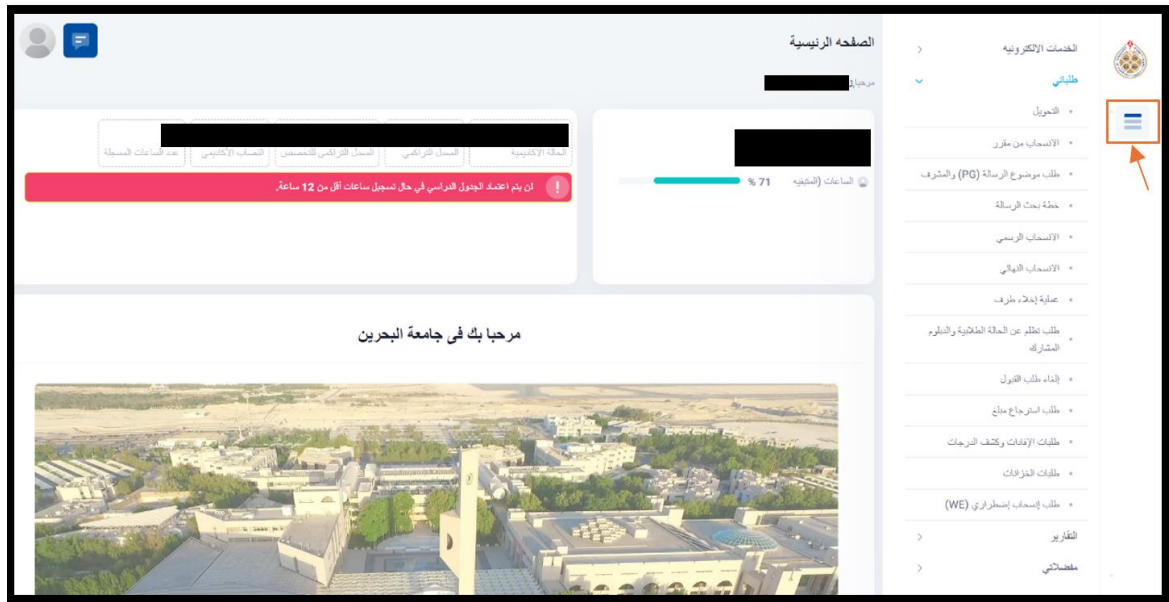
دليل المستخدم لنظام إدارة معلومات الطالب الجديد

صلاحية المستخدم: طالب
خاصية: طلب دراسة حالة طلابية

نبذة عن الخاصية:

يتيح نظام معلومات الطلاب للطلاب الجامعيين والدراسات العليا تقديم طلب دراسة حالة خاصة بالطلاب المفصولين حديثاً من الجامعة. تتم معالجة الطلب من خلال القنوات واللجان الرسمية للجامعة. سيتم إبلاغ الطالب بالقرار النهائي بشأن إعادة التسجيل. يجب إرفاق المستندات الداعمة لإثبات الحالة.

خطوات تقديم الطلب:



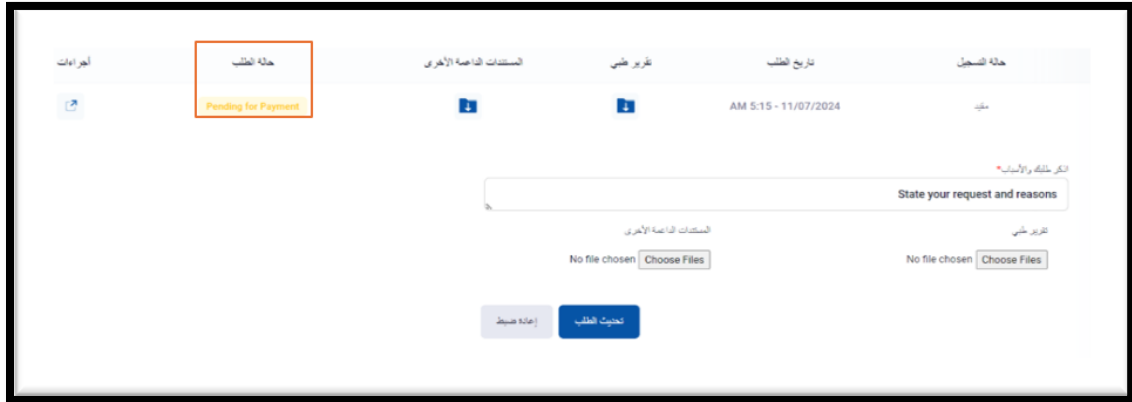
1. الوصول إلى الخدمة:

- انتقل إلى الصفحة الرئيسية لنظام معلومات الطلاب.
- انقر على أيقونة القائمة الموجودة على الجانب الأيسر من الصفحة لعرض القائمة الرئيسية.
- حدد "طلبتي" من خيارات القائمة.
- انقر على "طلب تظلم عن حالة طلابية والدبلوم المشارك".



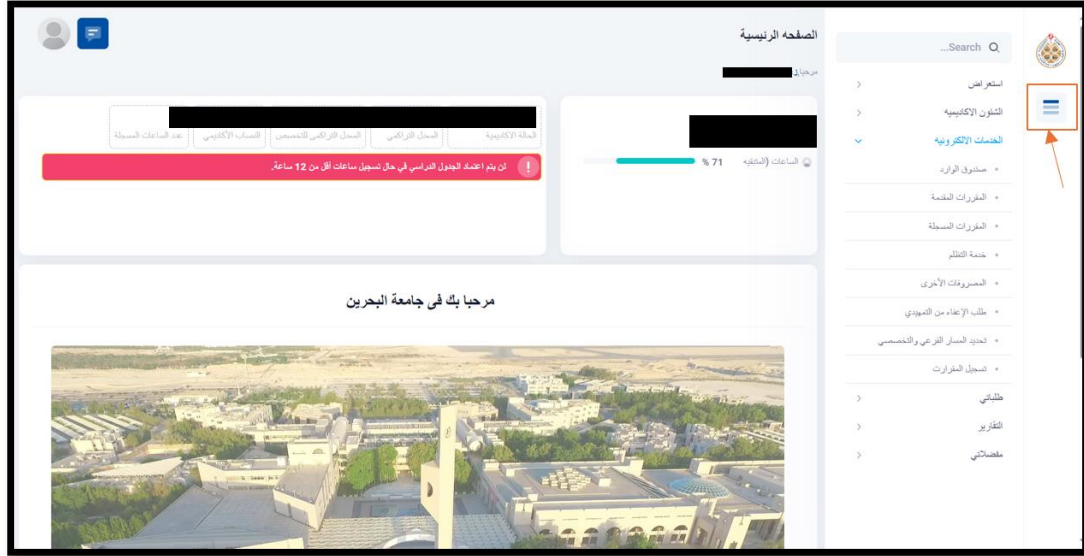
2. تقديم الطلب:

- في نموذج الطلب، اكتب شرحًا تفصيليًا لطلبك والأسباب وراءه.
- قم بتحميل المستندات اللازمة، مثل التقرير الطبي والحالات الداعمة، من خلال النقر على "اختيار ملف".
- بعد إرفاق جميع المستندات ذات الصلة، انقر على "إرسال الطلب".



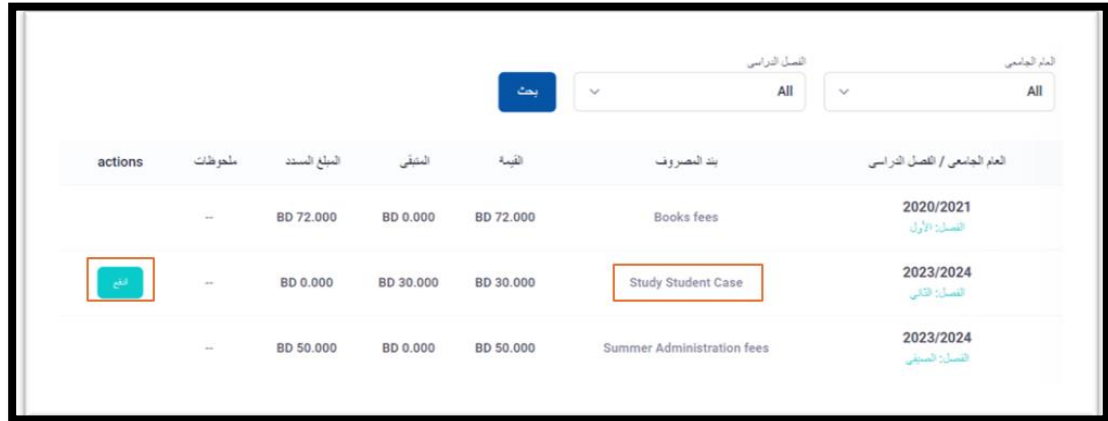
3. تحديث الطلب (إذا لزم الأمر):

- إذا كنت بحاجة إلى تحديث طلبك قبل إجراء الدفع، فانقر فوق "الإجراءات".
- قم بإجراء التحديثات اللازمة، ثم انقر فوق "تحديث الطلب".
- يمكنك أيضًا تتبع حالة طلبك على نفس الصفحة من خلال تحديد "حالة الطلب".



4. معالجة الدفع:

- انتقل إلى قائمة "الخدمات الإلكترونية" وحدد "الدفعات الأخرى".



actions	ملاحظات	البيع المسدد	المستحق	القيمة	بند المصروف	العم الجامعي / الفصل الدراسي
--	--	BD 72.000	BD 0.000	BD 72.000	Books fees	2020/2021 الفصل: الأول
الدفع	--	BD 0.000	BD 30.000	BD 30.000	Study Student Case	2023/2024 الفصل: الثاني
--	--	BD 50.000	BD 0.000	BD 50.000	Summer Administration fees	2023/2024 الفصل: الصيفي

- ستظهر قائمة بخيارات الدفع. انقر على "الدفع" وأكمل عملية الدفع. تأكد من أن بند الرسوم المحدد هو "دراسة حالة الطالب".

