



دليل المستخدم لنظام إدارة معلومات الطالب الجديد

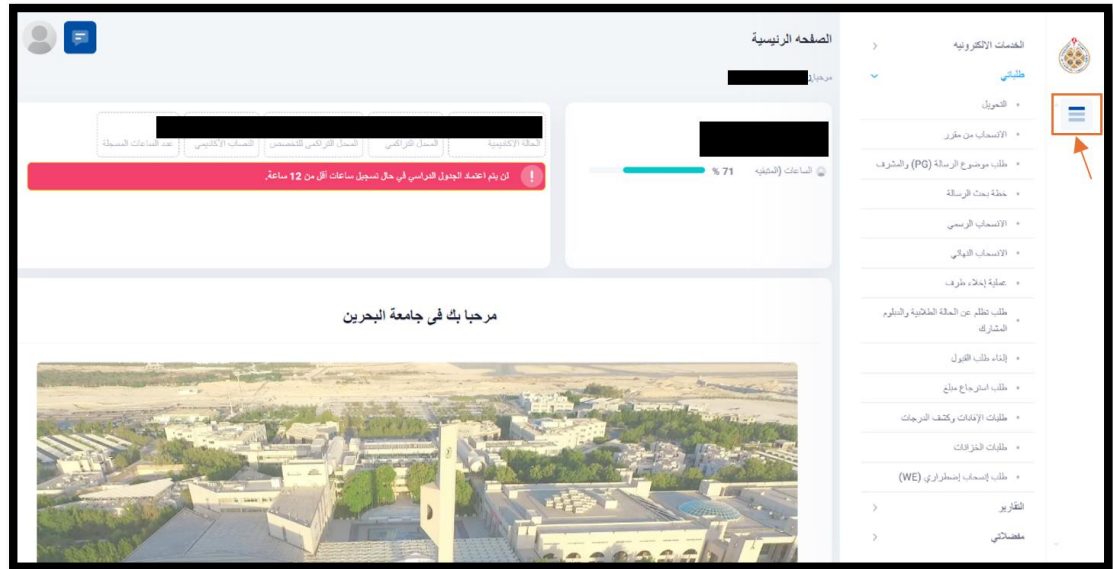
صلاحية المستخدم: طالب

خاصية: طلب اطروحة

نبذة عن الخاصية:

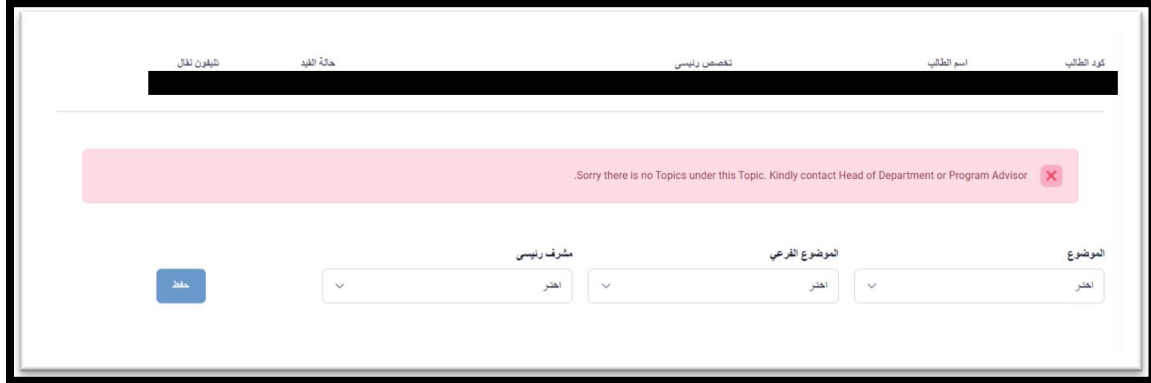
تتم عملية تقديم طلب الحصول على أطروحة على مرحلتين أساسيتين: **المرحلة الأولى:** يطلب من الطالب اختيار عنوان الأطروحة والمشرف، ويجب أن يوافق على هذا الاختيار كل من رئيس القسم والمشرف المختار. **المرحلة الثانية:** بعد الحصول على الموافقة على عنوان الأطروحة والمشرف، يجوز للطالب التقدم بطلب للحصول على خطة بحث الأطروحة، وسيتم مراجعة هذا الطلب من قبل رئيس القسم وأعضاء هيئة التدريس.

خطوات تقديم الطلب:



1. الدخول إلى النظام:

- انتقل إلى الصفحة الرئيسية.
- انقر على الجانب الأيسر من الصفحة كما هو موضح في الصورة لعرض قائمة التنقل.
- حدد "طلباتي" ثم اختر "موضوع الرسالة".



كود الطالب اسم الطالب تخصص رئيسي حدة القيد شيفرون لقرار

Sorry there is no Topics under this Topic. Kindly contact Head of Department or Program Advisor

الموضوع المختار الموضوع الفرعي المختار مشرف رئيسي المختار حفظ

- إذا لم يكن خيار اختيار موضوع الرسالة والمشرف متاحًا، فهذا يشير إلى أن قائمة "الموضوعات والمشرفين" لم تتم الموافقة عليها بعد من قبل عميد الدراسات العليا.



كود الطالب اسم الطالب تخصص رئيسي حدة القيد شيفرون لقرار

الموضوع المختار الموضوع الفرعي المختار مشرف رئيسي المختار حفظ

الموضوع	الموضوع الفرعي	مشرف رئيسي	تاريخ الطلب	الحالة	الطلب الأخير
القانون المدني	الملكية الفكرية	ال*****	AM 10:19 - 22/07/2024	متب جيد	Yes

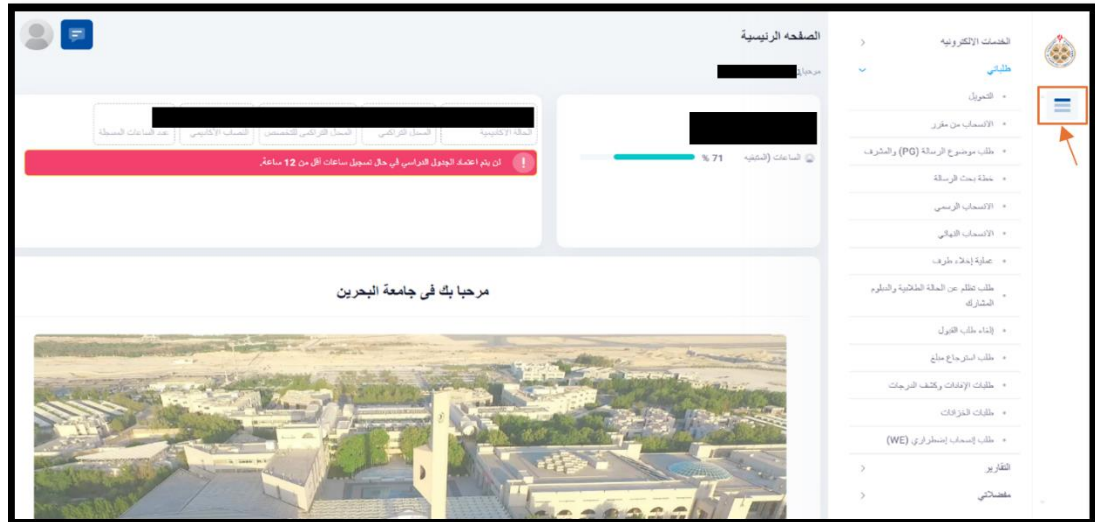
2. اختيار موضوع الأطروحة والمشرف:

- بمجرد الموافقة على قوائم "الموضوعات والمشرفين"، ستصبح متاحة. يمكنك بعد ذلك:
 - اختيار موضوع من القائمة الأولى.
 - اختيار موضوع فرعي من القائمة الثانية.
 - اختيار مشرف من القائمة الثالثة.
- بعد إجراء اختياراتك، انقر فوق "حفظ".
- يمكن مراقبة حالة طلبك ضمن قسم "الحالة".

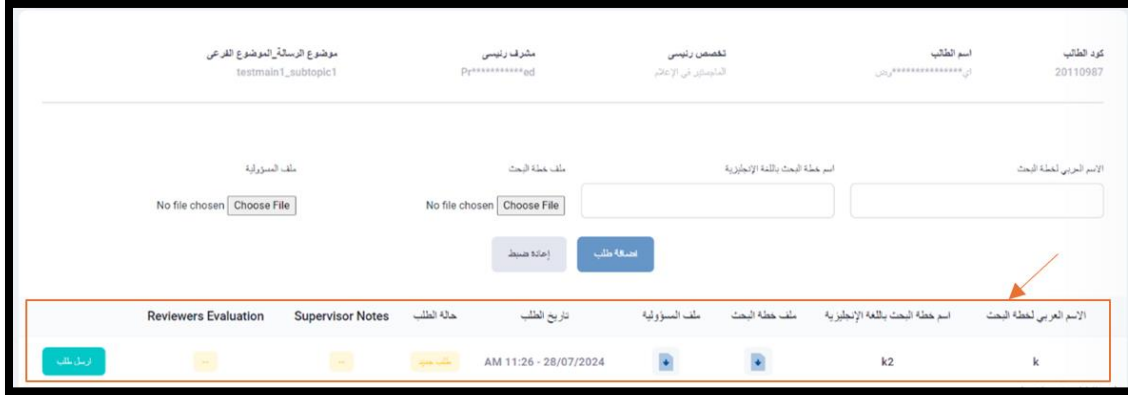


3. عملية الموافقة:

- سيتم تحديث حالة طلبك عند موافقة رئيس القسم، واستكمال المرحلة الأولى.



- بعد الحصول على الموافقة على موضوع الرسالة والمشرف، انتقل مرة أخرى إلى "طلباتي" واختر "خطة بحث الرسالة".



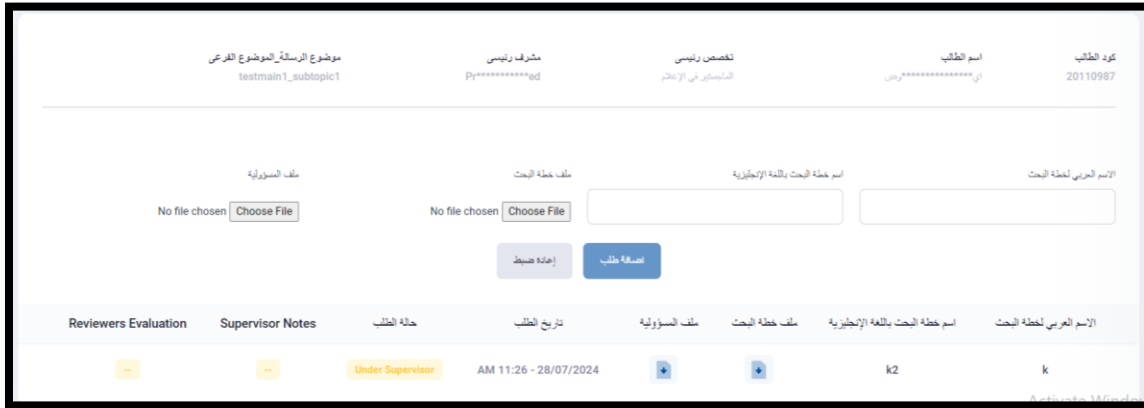
موضوع الرسالة الموضوع الفرعي	مشرف رئيسي	تخصص رئيسي	اسم الطالب	كود الطالب
testmain1_subtopic1	Pj*****@ed	الماسنجر في الإنعش	بي*****@ed	20110987

ملف المسؤولة	ملف خطة البحث	اسم خطة البحث باللغة الإنجليزية	الاسم العربي لخطة البحث
No file chosen <input type="button" value="Choose File"/>	No file chosen <input type="button" value="Choose File"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Reviewers Evaluation	Supervisor Notes	حالة الطلب	تاريخ الطلب	ملف المسؤولة	ملف خطة البحث	اسم خطة البحث باللغة الإنجليزية	الاسم العربي لخطة البحث
<input type="button" value="إرسال طلب"/>	<input type="button" value="إعادة ضبط"/>	Under Supervisor	AM 11:26 - 28/07/2024	<input type="button" value="إعادة ضبط"/>	<input type="button" value="إعادة ضبط"/>	k2	k

4. تقديم خطة بحث أطروحة:

- أدخل اسم خطة البحث باللغتين العربية والإنجليزية.
- قم بتحميل وثيقة خطة البحث واتفاقية المسؤولية بالضغط على "اختيار ملف".
- انقر على "إضافة طلب". سيظهر سطر الطلب، مما يسمح لك بتعديل المستندات المرفقة.
- لإكمال الطلب، انقر على "إرسال الطلب".



موضوع الرسالة الموضوع الفرعي	مشرف رئيسي	تخصص رئيسي	اسم الطالب	كود الطالب
testmain1_subtopic1	Pj*****@ed	الماسنجر في الإنعش	بي*****@ed	20110987

ملف المسؤولة	ملف خطة البحث	اسم خطة البحث باللغة الإنجليزية	الاسم العربي لخطة البحث
No file chosen <input type="button" value="Choose File"/>	No file chosen <input type="button" value="Choose File"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Reviewers Evaluation	Supervisor Notes	حالة الطلب	تاريخ الطلب	ملف المسؤولة	ملف خطة البحث	اسم خطة البحث باللغة الإنجليزية	الاسم العربي لخطة البحث
<input type="button" value="إرسال طلب"/>	<input type="button" value="إعادة ضبط"/>	Under Supervisor	AM 11:26 - 28/07/2024	<input type="button" value="إعادة ضبط"/>	<input type="button" value="إعادة ضبط"/>	k2	k

5. المراجعة والموافقة النهائية:

- بعد تقديم الطلب، ستتغير الحالة إلى "تحت الإشراف".

موضوع الرسالة_الموضوع الفرعي testmain1_subtopic1	مشرف رئيسي Py*****gd	تخصص رئيسي الماجستير في الآداب	اسم الطالب س*****ي	كود الطالب 202011023			
ملف المسؤولية No file chosen <input type="button" value="Choose File"/>	ملف خطة البحث No file chosen <input type="button" value="Choose File"/>	اسم خطة البحث باللغة الإنجليزية	الاسم العربي لخطة البحث				
<input type="button" value="إعادة ضبط"/>		<input type="button" value="إضافة طلب"/>					
Reviewers Evaluation	Supervisor Notes	حالة الطلب	تاريخ الطلب	ملف المسؤولية	ملف خطة البحث	اسم خطة البحث باللغة الإنجليزية	الاسم العربي لخطة البحث
--	--	غير من المرحب	AM 11:38 - 28/07/2024			k2	11

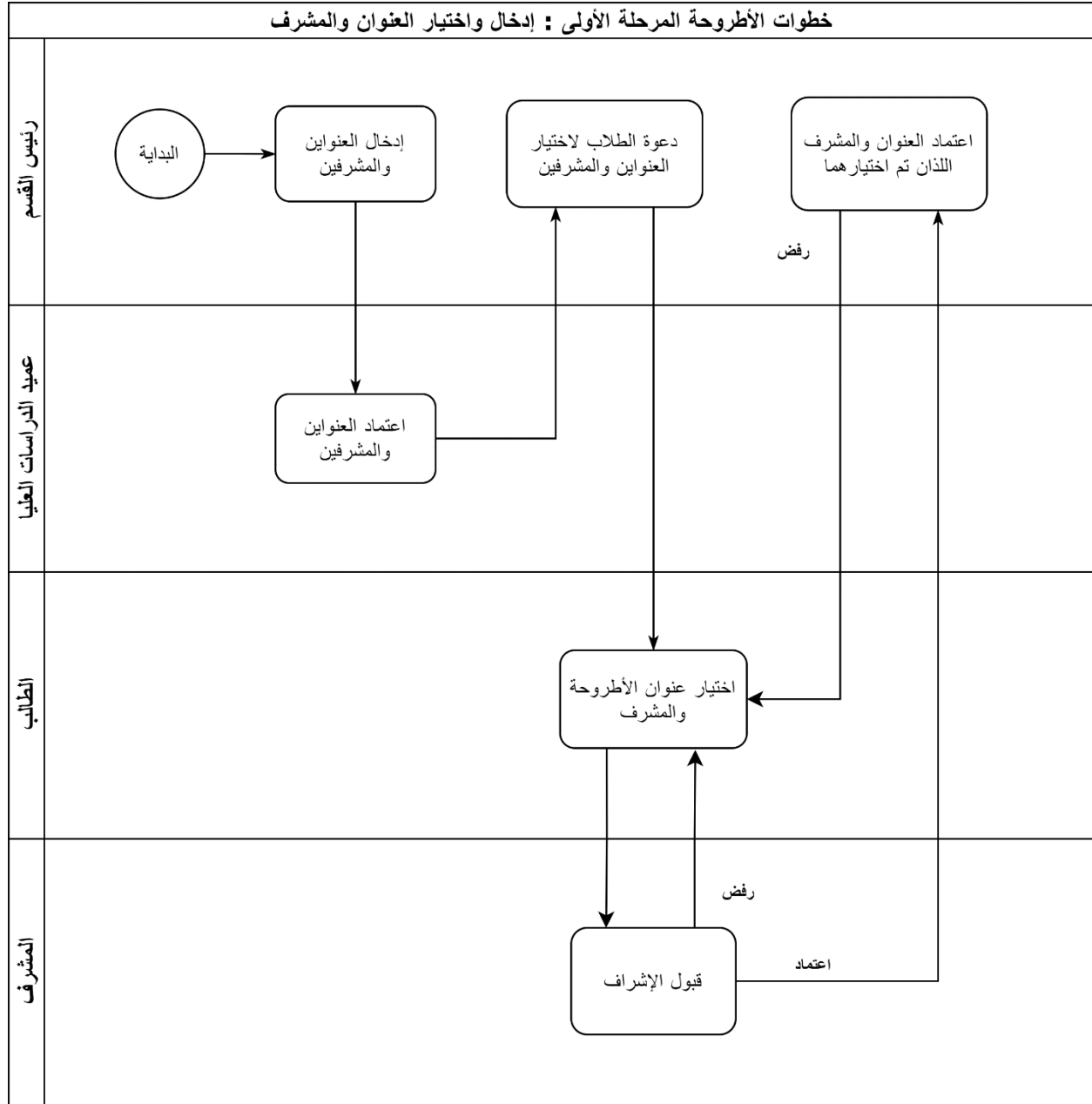
- سيتم بعد ذلك تحديث حالة طلبك الى "مقبول" او مرفوض" من قبل المشرف.

موضوع الرسالة_الموضوع الفرعي testmain1_subtopic1	مشرف رئيسي Py*****gd	تخصص رئيسي الماجستير في الآداب	اسم الطالب س*****ي	كود الطالب 202000076			
ملف المسؤولية No file chosen <input type="button" value="Choose File"/>	ملف خطة البحث No file chosen <input type="button" value="Choose File"/>	اسم خطة البحث باللغة الإنجليزية	الاسم العربي لخطة البحث				
<input type="button" value="إعادة ضبط"/>		<input type="button" value="إضافة طلب"/>					
Reviewers Evaluation	Supervisor Notes	حالة الطلب	تاريخ الطلب	ملف المسؤولية	ملف خطة البحث	اسم خطة البحث باللغة الإنجليزية	الاسم العربي لخطة البحث
--	--	Under Reviewer	AM 11:41 - 28/07/2024			k2	11

- بعد تحديث الحالة الى "موافق عليه او مرفوض من قبل المشرف"، في حال الموافقة ستتغير حالة الطلب الى "قيد المراجعة".

موضوع الرسالة_الموضوع الفرعي testmain1_subtopic1	مشرف رئيسي Py*****ed	تخصص رئيسي الماجستير في الآداب	اسم الطالب ابن*****رين	كود الطالب 20110987			
ملف المسؤلية No file chosen <input type="button" value="Choose File"/>	ملف خطة البحث No file chosen <input type="button" value="Choose File"/>	اسم خطة البحث باللغة الإنجليزية <input type="text"/>	الاسم العربي لخطة البحث <input type="text"/>				
<input type="button" value="إعادة ضبط"/>		<input type="button" value="احصل طلب"/>					
Reviewers Evaluation	Supervisor Notes	حالة الطلب	تاريخ الطلب	ملف المسؤلية	ملف خطة البحث	اسم خطة البحث باللغة الإنجليزية	الاسم العربي لخطة البحث
--	--	موزن من مدير القسم	AM 11:26 - 28/07/2024	<input 111="" 343="" 390"="" 857="" button"="" data-label="List-Group" type="button" value="+</input></td><td>k2</td><td>k</td></tr></table></div><div data-bbox="/> <ul style="list-style-type: none">• في الخطوة الاخيرة من المرحلة الثانية، بعد مراجعة خطة البحث، سيتم تغيير حالة الطلب الى "موافق عليه او مرفوض من قبل رئيس القسم".			

رسم تخطيطي يوضح خطوات طلب الأطروحة:



خطوات الأطروحة المرحلة الثانية : اعتماد ومراجعة خطة بحث الأطروحة

